

Российская Федерация
Иркутская область Бодайбинский район
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Кропоткинская средняя общеобразовательная школа»

Принято педагогическим советом МКОУ «Кропоткинская СОШ» (протокол от 05.12. 12.2019г. № 5)	СОГЛАСОВАНО Родительским комитетом МКОУ «Кропоткинская СОШ» (протокол № 2 от 07.12 2019г.)	УТВЕРЖДЕНО приказом МКОУ «Кропоткинская СОШ» № 77 от 12. 2019г. Директор: В.В.Леонтьева
--	--	--



Положение

**Об общешкольном родительском комитете
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Кропоткинская средняя общеобразовательная школа»**

п. Кропоткин 2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Общешкольный родительский комитет Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кропоткинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Организация) является коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, другими действующими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом школы, настоящим Положением.

1.2. Общешкольный родительский комитет создан с целью взаимодействия с коллегиальными органами самоуправления и повышения качества образовательного процесса по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Организации.

1.3. Общешкольный родительский комитет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Организации, Педагогическим советом, Советом обучающихся и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами общешкольного родительского комитета являются:

- защита законных прав и интересов учащихся;
- сотрудничество с органами управления Организации, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Общешкольный родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

3.2. Состав общешкольного родительского комитета утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего учебного года из числа председателей родительских комитетов классов.

3.3. Из своего состава члены общешкольного родительского комитета избирают председателя комитета. Председатель общешкольного родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.

3.4. Председатель общешкольного родительского комитета.

3.4.1. Председатель общешкольного родительского комитета выбирается из числа избранных членов родительского комитета на первом заседании, сроком на один год.

3.4.2. Председатель общешкольного родительского комитета отвечает за организацию деятельности общешкольного родительского комитета.

3.5. Общешкольный родительский комитет избирается сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. Общешкольный родительский комитет в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- совместно с администрацией Организации контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания, обеспеченность учебниками;
- оказывает помощь администрации Организации в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции общешкольного родительского комитета, по поручению руководителя Организации;

- обсуждает локальные акты Организации по вопросам, входящим в компетенцию общешкольного родительского комитета;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

4.2. Общешкольный родительский комитет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Организации, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, общешкольный родительский комитет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Организации и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Организации, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Организации;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в общешкольном родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов общешкольного родительского комитета для исполнения своих функций;
- председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием общешкольного родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

4.4. Общешкольный родительский комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций общешкольного родительского комитета;
- установление взаимопонимания между руководством Организации и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ;
- бездействие отдельных членов или всего общешкольного родительского комитета. Члены общешкольного родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны.

5. Порядок работы.

5.1. Общешкольный родительский комитет собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. План работы общешкольного родительского комитета является составной частью плана работы Организации.

- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.
- 5.3. Решения школьного родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя общешкольного родительского комитета.
- 5.4. Заседание общешкольного родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского комитета. Председатель общешкольного родительского комитета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы родительского комитета.
- 5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащегося на заседании общешкольного родительского комитета обязательно.
- 5.6. Решения общешкольного родительского комитета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Организации.
- 5.7. Администрация Организации в месячный срок должна рассмотреть решение общешкольного родительского комитета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем общешкольному родительскому комитету.

6. Документация.

- 6.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов общешкольного родительского комитета. Протоколы подписываются председателем общешкольного родительского комитета.
- 6.2. Документация общешкольного родительского комитета школы постоянно хранится в делах Организации и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация родительского комитета сдается в архив.